

## OBAVEŠTENJE O OBRADI PODATAKA O LIČNOSTI KANDIDATA

**NLB Fondovi a.d. Beograd** (u daljem tekstu: Društvo), obrađuje podatke o ličnosti kandidata za zaposlenje, odnosno kandidata za angažovanje van radnog odnosa (u daljem tekstu zajedeno kao: kandidati) u skladu sa Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti ("Sl. glasnik RS", br. 87/2018 – u daljem tekstu: Zakon) i drugim propisima kojima se uređuju pitanja u vezi sa obradom podataka o ličnosti. U cilju transparentne obrade podataka o ličnosti, Društvo ovim obaveštenjem pruža informacije u vezi sa obradom podataka o ličnosti, zaštitom podataka o ličnosti i pravima koja se tiču obrade.

### 1. OSNOVNI POJMOVI

**Podatak o ličnosti** – svaki podatak koji se odnosi na fizičko lice čiji je identitet određen ili odrediv, neposredno ili posredno, posebno na osnovu oznake identiteta, kao što je ime i identifikacioni broj, podataka o lokaciji, identifikatora u elektronskim komunikacionim mrežama ili jednog, odnosno više obeležja njegovog fizičkog, fiziološkog, genetskog, mentalnog, ekonomskog, kulturnog i društvenog identiteta;

**Obrada podataka o ličnosti** – svaka radnja ili skup radnji koje se vrše automatizovano ili neautomatizovano sa podacima o ličnosti ili njihovim skupovima, kao što su prikupljanje, beleženje, razvrstavanje, grupisanje, odnosno strukturisanje, pohranjivanje, upodobljavanje ili menjanje, otkrivanje, uvid, upotreba, otkrivanje prenosom, odnosno dostavljanjem, umnožavanje, širenje ili na drugi način činjenje dostupnim, upoređivanje, ograničavanje, brisanje ili uništavanje (u daljem tekstu: obrada);

**Rukovalac** – fizičko ili pravno lice, odnosno organ vlasti koji samostalno ili zajedno sa drugima određuje svrhu i način obrade;

**Obrađivač** – fizičko ili pravno lice, odnosno organ vlasti koji obrađuje podatke o ličnosti u ime rukovaoca;

**Zajednički rukovaoci** – dva ili više rukovaoca koji zajednički određuju svrhu i način obrade.

### 2. PODACI O DRUŠTVU KAO RUKOVAOCU

#### **NLB Fondovi a.d. Beograd**

Vladimira Popovića 6

11070 Novi Beograd

Matični broj: 20379758

[info@nlbfondovi.rs](mailto:info@nlbfondovi.rs)

Društvo, kao rukovalac, nije dužno da odredi lice za zaštitu podataka o ličnosti.

U vezi sa ostvarivanjem prava propisanih Zakonom i u slučaju bilo kojih pitanja koja se odnose na obradu podataka o ličnosti, kao i u vezi sa ostvarivanjem prava propisanih zakonom, možete nam se obratiti na jedan od sledećih načina:

- slanjem e-maila na adresu: [compliance-NLBFondovi@nlbfondovi.rs](mailto:compliance-NLBFondovi@nlbfondovi.rs)
- slanjem pismena na adresu sedišta: NLB Fondovi a.d. Beograd; Vladimira Popovića 6, 11070 Beograd (sa naznakom: *Za Službu za usklađenost poslovanja*)

### 3. NAČIN PRIKUPLJANJA PODATAKA O LIČNOSTI

Društvo, podatke potrebne za sprovođenje postupka selekcije i regrutacije, uglavnom prikuplja direktno od kandidata putem objavljenog konkursa ili internih prijava. U određenim slučajevima, podaci mogu biti prikupljeni i od drugih lica, kao što su agencije za zapošljavanje, omladinske zadruge, internet sajtovi za zapošljavanje, poslovna mreža LinkedIn.

### 4. SVRHA I PRAVNI OSNOV OBRADE PODATAKA

Društvo je dužno da za svaku svrhu obrade odredi i zakonski osnov koji je propisan

Zakonom. U skladu sa ovim, u nastavku se navode svrhe i pravni osnovi obrade podataka o личности:

**a) Selekcija i regrutacija kandidata** (obrada prijava kandidata za otvorene pozicije u Društvo za upravljanje, testiranje kandidata za određene pozicije) – pravni osnov obrade podataka o личности za navedenu svrhu je pristanak kandidata, koji kandidat može dati izričito (štikliranjem polja saglasnosti prilikom prijave), kao i konkludentnom radnjom (samom radnjom slanja dokumentacije putem email-a, linka, poštom na adresu Društva za upravljanje ili na drugi način). Pristanak se može opozvati u svakom trenutku, na isti način na koji je i dat ili podnošenjem opoziva pristanka Službi pravnih i opštih poslova na e-mail adresu [info@nlbfondovi.rs](mailto:info@nlbfondovi.rs). Opoziv pristanka ima dejstvo od momenta prijema od strane Društva za upravljanje.

**b) Čuvanje podataka kandidata koji nisu prošli proces selekcije i regrutacije u cilju obaveštavanja o budućim otvorenim pozicijama u Društvo** – pravni osnov obrade podataka za navedenu svrhu je ostvarivanje legitimnog interesa Društva, uz vođenje računa da interesi Društva ne pretežu nad interesima ili pravima i slobodama lica čije podatke obrađuje.

Društvo nastavlja da čuva podatke kandidata koji nisu inicijalno bili odabrani u postupku selekcije u cilju obaveštavanja kandidata o budućim otvorenim pozicijama u Društvo. Legitiman interes Društva se sastoji u tome da čuvanje podataka kandidata omogućava efikasniji proces selekcije i regrutacije, bez objavljivanja novog konkursa i ponovnog prikupljanja novih podataka.

Interesi ili prava i slobode kandidata nisu ugrožena time što Društvo nastavlja da čuva podatke, s obzirom na to da i kandidati imaju interes da ih Društvo ukoliko budu otvorene nove pozicije. Ovim putem je i za kandidata olakšan proces jer ne mora ponovo da dostavlja podatke, niti da prolazi kroz testiranje.

Za obradu podataka po osnovu legitimnog interesa nije potreban pristanak kandidata, ali kandidati imaju pravo da u bilo kom trenutku

podnesu zahtev za ostvarivanje svojih prava na način opisan u tački 10. ovog obaveštenja.

**c) Zapošljavanje i raspoređivanje na određene poslove osoba sa invaliditetom** – pravni osnov obrade podataka za navedenu svrhu je Zakon o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba sa invaliditetom.

**d) Posebno i odvojeno određene svrhe obrade** – za jednu ili više posebno određenih svrha, Društvo može vršiti obradu podataka na osnovu datog pristanka/izričitog pristanka kandidata. U ovim situacijama će kandidatu svrha obrade biti predočena prilikom pribavljanja pristanka. Društvo vodi računa da je davanje pristanka za obradu podataka kandidata uvek dobrovoljno i izdvojeno od drugih pitanja.

Pristanak se može opozvati u svakom trenutku, na isti način na koji je i dat ili podnošenjem opoziva pristanka Društvo ili Službi pravnih i opštih poslova na e-mail adresu [info@nlbfondovi.rs](mailto:info@nlbfondovi.rs). Opoziv pristanka ima dejstvo od momenta prijema od strane Društva za upravljanje.

**e) Zajednički rukovaoci** – Društvo u određenim slučajevima može zajednički da uređuje svrhu i način obrade podataka o личности sa drugim rukovaocem podataka (agencije za zapošljavanje, omladinske zadruge, internet sajtovi za zapošljavanje, i sl.). U ovakvim situacija Društvo svoju odgovornost sa drugim rukovaocem reguliše sporazumom koji je u skladu sa Zakonom. Kandidati imaju pravo da, bez obzira na način uređenja odnosa između Društva i drugog rukovaoca, ostvaruju svoja prava propisana Zakonom u odnosu na svakog Zajedničkog rukovaoca pojedinačno.

## 5. KATEGORIJE PODATAKA KOJI SE OBRADUJU

**Podaci o kandidatu (obavezni):** Ime, prezime i ime roditelja, datum rođenja, mesto rođenja, telefon, mobilni telefon, e-mail, trenutni status zaposlenja, mobilnost (spremnost na menjanje mesta stanovanja), ulica i broj stanovanja, poštanski broj i grad stanovanja, opština, region i država stanovanja, stručna sprema, naziv obrazovne ustanove u kojoj je stečena najviša kvalifikacija, smer, mesto škole, godina početka i završetka školovanja, rezultati testiranja (samo kod određenih pozicija).

**Podaci o kandidatu (opciono):** vozačka dozvola (aktivan vozač), fotografija, podatak da li kandidat ima status osobe sa invaliditetom, prosek u školi/na studijama, isti set podataka za druge stečene kvalifikacije, radno iskustvo (početak, kraj, naziv firme, delatnost, naziv pozicije, opis poslova i odgovornosti), opciono se prilaže radna biografija (CV), nivo znanja engleskog jezika, opciono nivo znanja MS Office.

## 6. PRISTUP PODACIMA O LIČNOSTI

Pristup podacima o ličnosti koje Društvo obrađuje imaju:

**a) Unutar Društva** – samo zaposleni u okviru Društva koji u skladu sa svojom prirodom posla moraju imati pristup tim podacima u cilju sprovođenja postupka selekcije i regrutacije.

**b) Treća lica** sa kojima Društvo ima zaključen odgovarajući ugovor o poslovnoj saradnji koji je neophodan za realizaciju ili je u vezi sa procesom selekcije i regrutacije (agencije za zapošljavanje, omladinske zadruge, internet sajtovi za zapošljavanje, platforma za upravljanje procesom selekcije kandidata, firme koje sprovode testiranje kandidata i sl.).

**c) Obradivač** – NLB Komercijalna banka a.d. na osnovu Sporazuma o obradi podataka o ličnosti.

## 7. PRENOS PODATAKA O LIČNOSTI U DRUGU DRŽAVU ILI MEĐUNARODNU ORGANIZACIJU

Društvo podatke kandidata po pravilu obrađuje i čuva u Republici Srbiji. Prilikom upravljanja procesom selekcije za pozicije kada je potrebna saglasnost za zaposlenje od matične članice NLB Grupe ili matične članice podgrupe, Društvo podatke o kandidatu može preneti i u državu matične članice NLB Grupe (država EU).

Za prethodno navedene svrhe, Društvo može vršiti prenos podataka o ličnosti u drugu državu ako je utvrđeno da ta druga država obezbeđuje primeren nivo zaštite podataka o ličnosti i na osnovu potpisanih sporazuma kojima se uređuje obrada podataka.

Prenos podataka u državu koja ne ispunjava navedene uslove vrši se samo uz izričit

pristanak kandidata ili uz preduzimanje drugih mera obezbeđenja propisanih Zakonom.

## 8. NAČIN OBRADE PODATAKA O LIČNOSTI

Društvo obrađuje podatke o ličnosti kandidata ručno i elektronski, bez korišćenja alata za automatizovano donošenje odluka, na način kojim se obezbeđuje bezbednost i poverljivost.

## 9. BEZBEDNOST PODATAKA O LIČNOSTI

Društvo koristi informacione sisteme povezanog lica NLB Komercijalna banka a.d. Beograd, pri čemu se obrada vrši na osnovu odgovarajućeg ugovora koji uređuje uloge i odgovornosti i propisane mere zaštite podataka o ličnosti. U ovim sistemima uspostavljeno je upravljanje bezbednošću informacija u skladu sa standardom ISO/IEC 27001:2013. Društvo sve podatke o ličnosti klasifikuje prema odgovarajućem stepenu poverljivosti, pojedine podatke dodatno tretira kao poslovnu tajnu, uz primenu odgovarajućih tehničkih, organizacionih i kadrovskih mera zaštite, u skladu sa Zakonom i svojim internim aktima aktima.

## 10. PERIOD ČUVANJA PODATAKA O LIČNOSTI

Društvo sve podatke kandidata čuva do okončanja procesa selekcije i regrutacije za poziciju za koju je objavljen konkurs. Nakon okončanja konkursa, podatke kandidata koji nisu bili izabrani, odnosno podatke kandidata koji su se interno prijavili, Društvo za upravljanje čuva 2 godine po isteku godine u kojoj su podaci prikupljeni. Period čuvanja može zavisi i od odluke kandidata da ostvaruju svoja prava na opoziv pristanka ili prava na prigovor u skladu sa tačkom 11. . e) i g). Obrada podataka o ličnosti na osnovu informisanog i dobrovoljnog pristanka kandidata se vrši do ispunjenja svrhe za koju je pristanak dat ili do opoziva pristanka.

## 11. PRAVA KANDIDATA

### a) Pravo na pristup podacima

Pravo na pristup podrazumeva da kandidat od Društva može dobiti informaciju o tome da li se njegovi podaci o ličnosti obrađuju i, ako je to

slučaj, odobrenje da pristupi svojim podacima o ličnosti i dobije informacije o obradi. Društvo će na zahtev dostaviti kopiju podataka o ličnosti koje obrađuje. Ako je zahtev dostavljen elektronskim putem i ako nije drugačije zatraženo, Društvo će informacije dostaviti u elektronskoj formi.

#### **b) Pravo na ispravku, dopunu i brisanje podataka**

Društvo će na zahtev kandidata izvršiti ispravku podataka o ličnosti koji su netačni ili dopuniti nepotpune podatke.

Društvo će na zahtev kandidata izbrisati njegove podatke o ličnosti ako su ispunjeni uslovi propisani Zakonom (npr. ako je ispunjena svrha zbog koje su prikupljeni, ako je povučen pristanak za obradu, a ne postoji zakonski osnov za obradu). Društvo ne može brisati podatke o ličnosti ako je obaveza njihove obrade propisana zakonom ili je obrada obavezna iz razloga zaštite javnog interesa (npr. postupanja po nalogu državnog organa) ili je neophodna za pokretanje, podnošenje ili odbranu nekog pravnog zahteva (npr. podnošenje tužbe sl.).

#### **c) Pravo na ograničenje obrade podataka**

Društvo će na zahtev kandidata ograničiti obradu njegovih podataka o ličnosti u slučajevima propisanim Zakonom (npr. ako je osnovano osporena tačnost podataka o ličnosti ili zakonitost obrade, ukoliko podaci o ličnosti više nisu potrebni za ostvarivanje svrhe obrade, ako je podnet prigovor na obradu, a u toku je procenjivanje da li pravni osnov za obradu od strane Društva preteže nad interesima kandidata koji je zahtev podnelo).

#### **d) Pravo na prenosivost podataka**

Društvo će na zahtev kandidata dostaviti podatke o ličnosti u strukturisanom, uobičajeno korišćenom i elektronski čitljivom obliku (npr. na računaru) i omogućiti mu da ih prenese drugom rukovaocu bez ometanja od strane Društva ako su zajedno ispunjeni uslovi: (a) obrada je zasnovana na pristanku ili je neophodna za izvršenje ugovora i (b) obrada se vrši automatizovano. Ovo pravo obuhvata i mogućnost da se zahteva da Društvo podatke o ličnosti neposredno prenese drugom rukovaocu ako je to tehnički izvodljivo.

#### **e) Pravo na prigovor**

U bilo kom trenutku kandidat može Društvo podneti prigovor na obradu podataka o ličnosti zasnovanu na legitimnom interesu. Nakon podnošenja prigovora Društvo će obustaviti dalju obradu tih podataka, i podaci će biti obrisani.

#### **f) Pravo na pritužbu Povereniku**

Kandidat ima pravo da podnese pritužbu Povereniku za informacije od javnog značaja i zaštitu podataka o ličnosti, ukoliko smatra da se obrada njegovih podataka o ličnosti sprovodi suprotno odredbama Zakona ili drugih važećih propisa.

#### **g) Ostvarivanje prava**

U cilju ostvarenja svojih prava u vezi sa obradom podataka o ličnosti kandidati se mogu obratiti Društvu za upravljanje putem mejla ili mogu popuniti i dostaviti Zahtev za ostvarenje prava u skladu sa instrukcijama iz samog Zahteva. Zahtev za ostvarenje prava se može preuzeti na internet stranici Društva za upravljanje. Mere koje Društvo za upravljanje preduzme u vezi sa ostvarivanjem prava su besplatne. Samo u slučaju neosnovanih ili preteranih zahteva, a naročito ako se učestalo ponavljaju, Društvo za upravljanje može naplatiti naknadu nužnih administrativnih troškova pružanja informacije, odnosno postupanja po zahtevu ili odbiti da postupi po zahtevu.

#### **ZAVRŠNE ODREDBE**

Društvo za upravljanje zadržava pravo da vrši izmenu i ažuriranje ovog Obaveštenja o obradi podataka o ličnosti. Ažurirana verzija ovog Obaveštenja će uvek biti objavljena na internet stranici Društva za upravljanje gde će kandidati moći da se informišu sa ažuriranim sadržajem Obaveštenja. Takođe, kandidati kopiju ovog Obaveštenja mogu da preuzmu u prostorijama Društva za upravljanje.