

OBAVEŠTENJE O OBRADI PODATAKA O LIČNOSTI

NLB Fondovi a.d. Beograd (u daljem tekstu: Društvo), kao rukovalac, obrađuje podatke o ličnosti klijenata, punomoćnika i zakonskih zastupnika klijenata, stvarnih vlasnika pravnih i fizičkih lica, potencijalnih klijenata i drugih lica čije podatke Društvo za upravljanje obrađuje u okviru pružanja svojih usluga u skladu sa Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti ("Sl. glasnik RS", br. 87/2018 – u daljem tekstu: Zakon) i drugim propisima kojima se uređuju pitanja u vezi sa obradom podataka o ličnosti. U cilju transparentne obrade podataka o ličnosti, Društvo za upravljanje ovim obaveštenjem pruža osnovne informacije u vezi sa obradom podataka o ličnosti, zaštitom podataka o ličnosti i pravima lica koja se tiču obrade ličnih podataka.

1. OSNOVNI POJMOVI

Podatak o ličnosti – svaki podatak koji se odnosi na fizičko lice čiji je identitet određen ili odrediv, neposredno ili posredno, posebno na osnovu oznake identiteta, kao što je ime i identifikacioni broj, podataka o lokaciji, identifikatora u elektronskim komunikacionim mrežama ili jednog, odnosno više obeležja njegovog fizičkog, fiziološkog, genetskog, mentalnog, ekonomskog, kulturnog i društvenog identiteta;

Obrada podataka o ličnosti – svaka radnja ili skup radnji koje se vrše automatizovano ili neautomatizovano sa podacima o ličnosti ili njihovim skupovima, kao što su prikupljanje, beleženje, razvrstavanje, grupisanje, odnosno strukturisanje, pohranjivanje, upodobljavanje ili menjanje, otkrivanje, uvid, upotreba, otkrivanje prenosom, odnosno dostavljanjem, umnožavanje, širenje ili na drugi način činjenje dostupnim, upoređivanje, ograničavanje, brisanje ili uništavanje (u daljem tekstu: obrada);

Lice na koje se podaci odnose – fizičko lice čiji se podaci o ličnosti obrađuju (klijent, potencijalni klijent i drugo lice čije podatke Društvo obrađuje) u okviru pružanja usluga od strane Društva;

Rukovalac – fizičko ili pravno lice, odnosno organ vlasti koji samostalno ili zajedno sa drugima određuje svrhu i način obrade;

Obradivač – fizičko ili pravno lice, odnosno organ vlasti koji obrađuje podatke o ličnosti u ime rukovaoaca;

2. PODACI I KONTAKT DRUŠTVA KAO RUKOVAOCA OBRADE

NLB Fondovi a.d. Beograd

Vladimira Popovića 6
11070 Novi Beograd
Matični broj: 20379758
info@nlbfondovi.rs

Društvo, kao rukovalac, nije dužno da odredi lice za zaštitu podataka o ličnosti.

U vezi sa ostvarivanjem prava propisanih Zakonom i u slučaju bilo kojih pitanja koja se odnose na obradu podataka o ličnosti, kao i u vezi sa ostvarivanjem prava propisanih zakonom, možete nam se obratiti na jedan od sledećih načina:

- slanjem e-maila na adresu: compliance-NLBFondovi@nlbfondovi.rs
- slanjem pismena na adresu sedišta: NLB Fondovi a.d. Beograd; Vladimira Popovića 6, 11070 Beograd (sa naznakom. Za Službu za usklađenost poslovanaja)

3. PRAVNI OSNOV I SVRHA OBRADE PODATAKA

Pravni osnovi za obradu podataka propisani su Zakonom, a Društvo je dužno da za svaku svrhu obrade odredi odgovarajući zakonski osnov po kojem se ta obrada vrši.

Svrha u koju Društvo obrađuje podatke zavisi od vrste usluga za koje lica na koja se podaci odnose apliciraju ili koje su ugovorene. Podaci se obrađuju u meri neophodnoj za ostvarenje svrhe zbog koje se prikupljaju.

U skladu sa tim, u nastavku su navedeni pravni osnovi i svrhe obrade na osnovu kojih Društvo obrađuje podatke o ličnosti:

a) Preduzimanje prethodnih radnji u cilju zaključenja ugovora i izvršenja zaključenja ugovora

Obrada podataka o ličnosti neophodna je radi podnošenja i obrade urednog zahteva za sticanje investicionih jedinica/udela, zaključenja ugovora o ulaganju i upisa/evidentiranja investitora u odgovarajući registar/evidenciju, u skladu sa važećim propisima Republike Srbije o investicionim fondovima kojima Društvo upravlja.

Za navedene svrhe pravni osnov obrade je izvršenje ugovora i/ili preduzimanje radnji na

zahtev lica pre zaključenja ugovora, u smislu Zakona o zaštiti podataka o ličnosti.

Ukoliko lice odbije da pruži podatke neophodne za ove svrhe, Društvo neće biti u mogućnosti da zaključi ugovor o ulaganju, niti da sprovede upis/evidentiranje investicionih jedinica/udela, pa time ni da pruži uslugu ulaganja u investicioni fond.

b) Poštovanje zakonom propisanih obaveza Društva za upravljanje

Društvo za upravljanje obrađuje podatke o ličnosti radi ispunjenja zakonskih obaveza koje proizlaze iz važećih propisa Republike Srbije kojima se uređuje poslovanje investicionih fondova i društava za upravljanje, propisa o sprečavanju pranja novca i finansiranja terorizma, kao i poreskih propisa (uključujući međunarodne obaveze u delu automatske razmene podataka – npr. FATKA), kao i radi postupanja po zahtevima nadležnih državnih organa, sprečavanja, otkrivanja i istraživanja prevara i zloupotreba, te rešavanja prigovora.

Za ovu obradu pravni osnov je ispunjenje zakonske obaveze rukovaoca, u smislu Zakona o zaštiti podataka o ličnosti; pristanak lica nije potreban za obradu podataka koja je nužna radi poštovanja zakona i izvršavanja propisanih obaveza Društva.

c) Ostvarivanje legitimnog interesa Društva ili treće strane

U određenim slučajevima obrada podataka o ličnosti neophodna je radi ostvarivanja legitimnih interesa Društva ili treće strane, uz stalnu procenu da takvi interesi ne pretežu nad interesima, pravima i slobodama lica na koje se podaci odnose. Društvo obradu podataka zasniva na legitimnom interesu, naročito u sledećim situacijama:

- praćenje i očuvanje bezbednosti u poslovnim prostorijama (npr. video-nadzor prostorija kada je primenljivo, evidencija posetilaca, kontrola pristupa);
- praćenje i očuvanje bezbednosti IT sistema i poslovanja, uključujući bezbednost usluga koje se nude klijentima;
- sprečavanje i istraga prevara, zloupotreba i drugih protivpravnih radnji na štetu Društva, njegovih klijenata i/ili trećih lica;
- procena i praćenje rizika koje je Društvo za upravljanje dužno da sprovodi (npr. izloženost fondova kojima Društvo upravlja riziku u odnosu na grupu povezanih lica);

- pokretanje i vođenje pravnih postupaka pred nadležnim organima radi ostvarivanja prava i interesa Društva ili zaštite prava drugih lica;
- snimanje telefonskih razgovora (kada je primenljivo), u cilju evidencije podnetih zahteva, sprovođenja kontrola i adekvatnog procesuiranja zahteva lica na koja se podaci odnose;
- pružanje odgovora na pitanja, komentare i sugestije upućene Društvu za upravljanje putem svih kanala komunikacije;
- razmena podataka sa članicama Grupe i njihovim nadzornim organima, kada je to neophodno i u skladu sa važećim propisima i ugovornim obavezama.

Za obradu podataka po osnovu legitimnog interesa nije potreban pristanak lica na koje se podaci odnose; međutim, lice ima pravo da u bilo kom trenutku uloži prigovor na takvu obradu i/ili podnese zahtev za ostvarivanje svojih prava, na način opisan u tački 11. ovog Obaveštenja.

d) Pristanak na obradu podataka

Za jednu ili više posebno određenih svrha, Društvo za upravljanje može vršiti obradu podataka o ličnosti na osnovu pristanka, odnosno izričitog pristanka lica na koje se podaci odnose (kada je to propisano). Svrha obrade, obim podataka, rok čuvanja, primaoci/kategorije primalaca i način povlačenja pristanka biće jasno predočeni u trenutku pribavljanja pristanka.

Pristanak je dobrovoljan i lice ga može povući u bilo kom trenutku, bez naknade i bez uticaja na zakonitost obrade izvršene pre povlačenja. Odbijanje davanja pristanka ili njegovo povlačenje ne utiče na pružanje usluga koje ne zavise od pristanka (osim ako je pristanak neophodan upravo za tu, jasno naznačenu svrhu).

Pristanak se ne koristi kao pravni osnov za obrade koje su neophodne radi zaključenja i izvršenja ugovora o ulaganju, sticanja/otkupa investicionih jedinica/udela, vođenja propisanih registara/evidencija, niti za obrade koje se sprovode radi ispunjenja zakonskih obaveza (npr. mere i radnje u vezi sa sprečavanjem pranja novca i finansiranja terorizma, poreske obaveze, postupanje po zahtevima nadležnih organa).

Povlačenje pristanka moguće je putem istog kanala kojim je pristanak dat ili slanjem zahteva na kontakt naveden u tački 2. ovog Obaveštenja.

4. KATEGORIJE PODATAKA KOJI SE OBRAĐUJU

Društvo za upravljanje obrađuje samo podatke o ličnosti koji su neophodni za konkretne svrhe obrade, u skladu sa načelom minimizacije iz Zakona o zaštiti podataka o ličnosti.

Podaci se prikupljaju i obrađuju radi podnošenja i obrade urednog zahteva za sticanje investicionih jedinica/udela, zaključenja ugovora o ulaganju i upisa/evidentiranja investitora u odgovarajući registar/evidenciju, kao i kroz kasniju komunikaciju (telefon, e-pošta i sl.) i tokom trajanja poslovnog odnosa.

- a) Osnovni lični i identifikacioni podaci iz ličnog i drugih dokumenata
 - ime i prezime, datum i mesto rođenja, JMBG (kada je primenljivo), adresa prebivališta i/ili boravišta;
 - vrsta, broj, datum izdavanja i isteka identifikacione isprave, mesto izdavanja i naziv izdavaoca;
 - državljanstvo; pol;
 - kopija / elektronska kopija / očitana identifikaciona isprava (fotografija/scan dokumenta) kao sastavni deo dosijea klijenta/potencijalnog klijenta i dr.
- b) Kontakt podaci
 - adresa za prijem pošte;
 - brojevi telefona (fiksni/mobilni), adresa elektronske pošte;
 - drugi kontakt podaci koje lice dostavi radi komunikacije.
- c) **Dodatni podaci neophodni za potrebe poslovanja**
 - poslovna banka i broj računa;
 - status zaposlenja (npr. zaposlen/ nezaposlen / penzioner / student);
 - (po potrebi) podaci o obrazovanju;
 - očekivani obim/vrsta ulaganja i poreklo sredstava/prihoda;
 - podaci o povezanim licima (u meri potrebnoj za procenu i upravljanje rizikom);
 - evidencije i dokumentacija u skladu sa zakonom o sprečavanju pranja novca i finansiranja terorizma i internim aktima (uključujući čuvanje dokumentacije korišćene za identifikaciju i praćenje poslovnog odnosa).
- d) **Podaci o političkoj izloženosti**
 - podatak da li lice, član uže porodice ili bliski saradnik obavlja/je obavljalo javnu funkciju (funkcioner);
 - vrsta i period obavljanja funkcije, kao i podaci o porodičnom/bliskom odnosu;

- podatke o poreklu imovine koja je ili će biti predmet poslovnog odnosa, odnosno transakcije (prvenstveno iz isprava /dokumentacije koju podnosi klijent /potencijalni klijent; ako nije moguće – putem pismene izjave klijenta/potencijalnog klijenta);
- podatke o celokupnoj imovini koju funkcioner poseduje (iz javno dostupnih i drugih izvora, kao i neposredno od klijenta/potencijalnog klijenta), u meri i na način propisanim zakonom o sprečavanju pranja novca i finansiranja terorizma;
- prateće podatke od značaja za ocenu rizika i sprovođenje pojačanih mera dubinske analize.

e) Podaci koji su proizašli iz našeg poslovnog odnosa:

- podatke o datumu i iznosu transakcije, odnosno sticanju/otuđenju investicionih jedinica i sl;
- podatke o stanju na računima investicionih fondova.

Po potrebi, Društvo obrađuje i druge podatke koje je dužno da prikupi u skladu sa zakonom o sprečavanju pranja novca i podzakonskim aktima, isključivo u meri neophodnoj za ispunjenje propisanih obaveza, kao i druge zapise i korespondenciju nastalu tokom poslovnog odnosa (npr. evidencija prigovora), u meri u kojoj je to nužno za ostvarenje svrhe obrade i dokazivanje poslovnih radnji.

Društvo ne obrađuje druge podatke o ličnosti osim navedenih, osim ako je to propisano važećim propisima ili neophodno za ostvarenje navedene svrhe obrade; u tom slučaju obrada se sprovodi isključivo u nužnoj meri, uz primenu svih mera zaštite podataka i u skladu sa ovim Obaveštenjem.

5. NAČIN PRIKUPLJANJA PODATAKA O LIČNOSTI

Društvo za upravljanje prikuplja podatke direktno od lica na koje se podaci odnose, posredno preko Distributera, od trećih lica ili iz javno dostupnih izvora.

6. PRISTUP PODACIMA O LIČNOSTI

Podaci o ličnosti koje obrađuje Društvo smatraju se poverljivim i obrađuju se u skladu sa Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti. Svim podacima se pristupa prema dodeljenim ovlašćenjima i uz odgovarajuće tehničke i organizacione mere zaštite. Otkrivanje trećim licima vrši se samo na osnovu važećeg pravnog osnova (npr. zakon, ugovor, legitimni interes) i u

meri neophodnoj za konkretnu svrhu. Pristup podacima imaju:

- a) Unutar Društva – zaposleni i članovi organa Društva, koji u skladu sa prirodom posla moraju imati pristup tim podacima radi ispunjenja ugovornih i zakonskih obaveza, kao i ostvarivanja legitimnih interesa Društva i/ili trećih lica (princip „need-to-know“).
- b) Depozitar – u meri propisanoj zakonom, radi obavljanja dužnosti depozitara (čuvanje imovine fonda, kontrolne funkcije, praćenje tokova novca fonda). Pošto se novčani račun fonda vodi kod depozitara, depozitar ima uvid u podatke koji se prirodno nalaze na tom računu (npr. identitet uplatioca, iznos i banka/račun sa kog su sredstva uplaćena); ovaj pristup proističe iz zakonske uloge depozitara, a ne iz odobrenja Društva niti iz ugovora rukovalac–obrađivač.
- c) Članice NLB Grupe i njihovi nadzorni organi – samo ako i kada Društvo koristi intra-grupne usluge ili postoji drugi odgovarajući pravni osnov (npr. ugovor o pružanju usluge / ugovor o poveravanju obrade sa adekvatnim garancijama), i samo u meri neophodnoj za realizaciju konkretne svrhe. U suprotnom, podaci se ne dele sa članicama Grupe.
- d) Nadležni organi i organizacije – npr. Komisija za hartije od vrednosti, Uprava za sprečavanje pranja novca, kao i pravosudni, upravni i poreski organi Republike Srbije, javni izvršitelji, eksterni revizor i dr., kada je to propisano zakonom ili naloženo u zakonom utvrđenom postupku.
- e) Javni informacioni sistemi i/ili registri (kada je propisano) – npr. Centralni registar, depo i kliring hartija od vrednosti (u delu Registra založnog prava na investicionim jedinicama, kada se primenjuje), Agencija za privredne registre i sl.
- f) Treća lica sa kojima Društvo ima zaključen odgovarajući ugovor o poslovnoj saradnji koji je neophodan za realizaciju ili je u vezi sa ugovornim odnosom između lica na koje se podaci odnose i Društva, samo u meri neophodnoj za realizaciju konkretne usluge (npr. poštanski/kurirski operateri, IT hosting i održavanje, bezbednosni i forenzički provajderi, advokatske kancelarije, savetnici).

7. PRENOS PODATAKA O LIČNOSTI U DRUGU DRŽAVU ILI MEĐUNARODNU ORGANIZACIJU

Društvo Vaše podatke o ličnosti obrađuje u Republici Srbiji, a izuzetno vrši prenos podataka o ličnosti u drugu državu ili u međunarodnu

organizaciju i to bez prethodnog odobrenja ako je utvrđeno da ta druga država, odnosno međunarodna organizacija obezbeđuje primereni nivo zaštite podataka o ličnosti.

Smatra se da je primereni nivo zaštite obezbeđen u državama i međunarodnim organizacijama: (a) koje su članice Konvencije Saveta Evrope o zaštiti lica u odnosu na automatsku obradu ličnih podataka ili (b) za koje je Evropska komisija utvrdila da obezbeđuju primereni nivo zaštite ili (c) sa kojima je zaključen međunarodni sporazum o prenosu podataka o ličnosti.

Društvo podatke o ličnosti može da prenese članicama NLB Grupe koje posluju u državama koje ispunjavaju napred navedene kriterijume samo ako i kada Društvo koristi intra-grupne usluge ili postoji drugi odgovarajući pravni osnov (npr. ugovor o pružanju usluge / ugovor o poveravanju obrade sa adekvatnim garancijama), i samo u meri neophodnoj za realizaciju konkretne svrhe. U suprotnom, podaci se ne dele sa članicama Grupe.

Prenos podataka o ličnosti u državu ili međunarodnu organizaciju koja ne ispunjava navedene uslove izvršiće se samo uz izričit pristanak lica čiji se podaci obrađuju i ako su ispunjeni drugi uslovi propisani članom 69. Zakona.

8. NAČIN OBRADE PODATAKA O LIČNOSTI

Društvo za upravljanje obrađuje podatke o ličnosti ručno i elektronski, na način kojim se obezbeđuje, na način kojim se obezbeđuju poverljivost, integritet i dostupnost podataka.

9. BEZBEDNOST PODATAKA O LIČNOSTI

Društvo koristi informacione sisteme povezanog lica NLB Komercijalna banka a.d. Beograd, pri čemu se obrada vrši na osnovu odgovarajućeg ugovora koji uređuje uloge i odgovornosti i propisane mere zaštite podataka o ličnosti. U ovim sistemima uspostavljeno je upravljanje bezbednošću informacija u skladu sa standardom ISO/IEC 27001:2013.

Društvo sve podatke o ličnosti klasifikuje prema odgovarajućem stepenu poverljivosti, pojedine podatke (npr. podatke o stanju i prometu na računima članova fonda) dodatno tretira kao poslovnu tajnu, uz primenu odgovarajućih tehničkih i organizacionih mera zaštite, u skladu sa Zakonom i svojim internim aktima.

10. PERIOD ČUVANJA PODATAKA O LIČNOSTI

Društvo podatke o ličnosti koji su prikupljeni u cilju izvršenja prava i obaveza iz ugovornog odnosa obrađuje sve do okončanja tog odnosa, osim u slučajevima kada je Društvo u obavezi da podatke čuva i nakon okončanja poslovne saradnje, a na osnovu zakona (npr. određena dokumentacija se čuva 10 godina od prestanka ugovornog odnosa u skladu sa Zakonom o sprečavanju pranja novca i finansiranju terorizma), pristanka lica na koja se podaci odnose (npr. podaci koji se obrađuju u svrhu promocije proizvođača Društva čuvaju se 10 godina, odnosno do povlačenja pristanka) ili radi ostvarivanja svog legitimnog interesa.

11. PRAVA LICA NA KOJE SE ODNOSE PODACI

U cilju ostvarenja svojih prava u vezi sa obradom podataka o ličnosti koju sprovodi Društvo za upravljanje, sva lica se mogu obratiti Društvu na način naveden u tački 2. ovog obaveštenja. Mere koje Društvo za upravljanje preduzme u vezi sa ostvarivanjem prava lica su besplatne. Samo u slučaju neosnovanih ili preteranih zahteva, a naročito ako se učestalo ponavljaju. Društvo za upravljanje može naplatiti naknadu nužnih administrativnih troškova pružanja informacije, Lice čije podatke Društvo za upravljanje obrađuje ima sledeća prava:

a) Pravo na pristup

Pravo na pristup podrazumeva da lice na koje se podaci odnose može od Društva dobiti informaciju o tome da li se njegovi podaci o ličnosti obrađuju i, ako je to slučaj, odobrenje da pristupi svojim podacima o ličnosti i dobije informacije o obradi. Društvo za upravljanje će na zahtev dostaviti kopiju podataka o ličnosti koje obrađuje. Ako je zahtev dostavljen elektronskim putem i ako nije drugačije zatraženo, Društvo će informacije dostaviti u elektronskoj formi.

b) Pravo na ispravku, dopunu i brisanje podataka

Društvo će na zahtev lica na koje se podaci odnose izvršiti ispravku podataka o ličnosti koji su netačni ili dopuniti nepotpune podatke.

Društvo će na zahtev lica na koje se podaci odnose brisati njegove podatke o ličnosti ako su ispunjeni uslovi propisani Zakonom (npr. ako je

ispunjena svrha zbog koje su prikupljeni, ako je povučen pristanak za obradu, a ne postoji zakonski osnov za obradu). Društvo za upravljanje ne može brisati podatke o ličnosti: ako je obaveza njihove obrade propisana zakonom ili je obrada obavezna iz razloga zaštite javnog interesa (npr. postupanja po nalogu državnog organa) ili je neophodna za pokretanje, podnošenje ili odbranu nekog pravnog zahteva (npr. podnošenje tužbe i sl.).

c) Pravo na ograničenje obrade

Društvo će na zahtev lica na koje se podaci odnose ograničiti obradu njegovih podataka o ličnosti u slučajevima propisanim Zakonom (npr. ako je osnovano osporena tačnost podataka o ličnosti ili zakonitost obrade, ukoliko podaci o ličnosti više nisu potrebni za ostvarivanje svrhe obrade, ako je podnet prigovor na obradu, a u toku je procenjivanje da li pravni osnov za obradu od strane Društva preteže nad interesima lica koje je zahtev podnelo).

d) Pravo na prenosivost podataka

Društvo će na zahtev lica na koje se podaci odnose dostaviti podatke o ličnosti u strukturisanom, uobičajeno korišćenom i elektronski čitljivom obliku (npr. na računaru) i omogućiti mu da ih prenese drugom rukovaocu bez ometanja od strane Društva ako su zajedno ispunjeni uslovi: (a) obrada je zasnovana na pristanku ili je neophodna za izvršenje ugovora i (b) obrada se vrši automatizovano. Ovo pravo obuhvata i mogućnost da se zahteva da Društvo podatke o ličnosti neposredno prenese drugom rukovaocu ako je to tehnički izvodljivo.

e) Pravo na prigovor

Lice na koje se podaci odnose može, u bilo kom trenutku, Društvu podneti prigovor na obradu podataka o ličnosti zasnovanu na legitimnom interesu ili koja je neophodna u cilju obavljanja poslova u javnom interesu ili izvršenja zakonom propisanih ovlašćenja Društva. Nakon podnošenja prigovora Društvo će obustaviti dalju obradu tih podataka, osim ako postoji zakonit osnov za obradu koji preteže nad interesima ili slobodama lica na koje se podaci odnose ili ako se obrada obavlja u svrhu pokretanja, podnošenja ili odbrane od pravnog zahteva (npr. podnošenje tužbe, protivtužbe i sl.).

Lice koje je dalo pristanak za obradu podataka u svrhu promocije fondova, ima pravo da u svakom trenutku podnese prigovor na obradu

svojih podataka o ličnosti koji se obrađuju za potrebe direktnog oglašavanja.

f) Pravo na pritužbu Povereniku za zaštitu podataka o ličnosti

Kao Klijent, u svakom trenutku imate pravo da podnesete pritužbu Povereniku za informacije od javnog značaja i zaštitu podataka o ličnosti, ukoliko smatrate da se obrada Vaših podataka o ličnosti sprovodi suprotno odredbama Zakona ili drugih važećih propisa.

g) Ostvarivanje prava

U cilju ostvarenja svojih prava u vezi sa obradom podataka o ličnosti lica se mogu obratiti Društvu popunjavanjem i dostavljanjem Zahteva za ostvarenje prava u skladu sa instrukcijama iz samog Zahteva. Zahtev za ostvarenje prava se

može preuzeti u sedištu Društva ili na internet stranici Društva.

Mere koje Društvo preduzme u vezi sa ostvarivanjem prava lica su besplatne. Samo u slučaju neosnovanih ili preteranih zahteva, a naročito ako se učestalo ponavljaju, Društvo može naplatiti naknadu nužnih administrativnih troškova pružanja informacije, odnosno postupanja po zahtevu ili odbiti da postupi po zahtevu.

ZAVRŠNE ODREDBE

Društvo zadržava pravo da vrši izmenu i ažuriranje ovog Obaveštenja o obradi podataka o ličnosti. Ažurirana verzija ovog Obaveštenja će uvek biti objavljena na internet stranici Društva, gde će lica na koja se odnose moći da se informišu sa ažuriranim sadržajem Obaveštenja.